

АННОТАЦИЯ НА ПРОГРАММУ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05 Аудит

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППСЗ) в соответствии с ФГОС СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет, входящей в состав укрупнённой группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление.

Включает в себя: паспорт рабочей программы дисциплины, структуру и содержание дисциплины, условия реализации дисциплины, контроль и оценка результатов освоения дисциплины

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы: дисциплина входит в профессиональный цикл.

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В рамках программы дисциплины обучающимися осваиваются следующие умения и знания.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен	№ дидактической единицы	Формируемая дидактическая единица
Уметь	У.1	ориентироваться в нормативном правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;
	У.2	выполнять работы по проведению аудиторских проверок;
	У.3	выполнять работы по составлению аудиторских заключений;
Знать	З.1	основные принципы аудиторской деятельности;
	З.2	нормативное правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;
	З.3	основные процедуры аудиторской проверки;
	З.4	порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита.
Формируемые компетенции		
	ОК.01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
	ОК.02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
	ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
	ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
	ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
	ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
	ОК.10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
	ОК.11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность профессиональной сфере
	ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.
	ПК 1.2	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
	ПК 1.3	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.
	ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

Объем образовательной нагрузки 56 часов, в том числе:

Самостоятельная учебная нагрузка 10 часов

Всего занятий 44 часа:

Теоретического обучения 22 часа;
Практические занятия 22 часа;
Консультации 2 часа;
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет.

5. Содержание дисциплины:

Раздел 1. Основы аудита

Тема 1.1. Понятие, сущность и содержание аудита. Организация аудиторской Службы.
Виды аудита.

Тема 1.2. Законодательная и нормативная база аудита. Права, обязанности и ответственность аудитора

Раздел 2. Методология аудита

Тема 2.1. Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности.

Раздел 3. Аудит организации

Тема 3.1 Аудит учета денежных средств и операций в валюте

Тема 3.2. Аудиторская проверка расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Тема 3.3. Аудиторская проверка учета расчетных и кредитных операций

Тема 3.4 Аудиторская проверка операций с основным и средствами и нематериальными активами. Аудиторская проверка операций с производственными запасами

Тема 3.5. Аудиторская проверка соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда

Тема 3.6. Аудит готовой продукции и ее продажи.

Тема 3.7 Аудиторская проверка собственных средств организации.

Аудиторская проверка финансовых результатов

Тема 3.8 Аудиторская проверка отчетности экономического субъекта

6. В рабочей программе представлены:

- паспорт рабочей программы дисциплины
- структура и содержание дисциплины
- условия реализации дисциплины
- контроль и оценка результатов освоения дисциплины.

Формы и методы организации образовательного процесса, способствующие формированию и развитию компетенций.

Методы: практические (лекции с проблемным изложением), ролевые игры, игровой метод (моделирование дискуссий, мозговой штурм, работа группами), использование Интернет- ресурсов.

Виды учебной работы: лекции, исследования, практические работы.

Составитель: Иванова Т.С.